



Dato: 5. september 2018

Initialer: ug

## **Bestyrelsesmøde i Sydtrafik**

### **Referat**

Tid: Fredag, den 31. august 2018 kl. 09:00-12.00

Sted: Hotel Skibelund Krat, Skibelund Krat 4, 6600 Vejen

Medlemmer: Majbrit Rasmussen

Henning Ravn

Søren Rishøj Jakobsen

Erik Lauritzen

Mathias Knudsen

Vagn Sørensen

Christoffer Melson

Karsten Uno Petersen

(afbud)

Jørn Lehmann Petersen

(suppleant for Karsten Uno Petersen)

Preben Friis-Hauge

Øvrige: Jan Riber Jakobsen

John Nyborg

Jakob Ville Jensen

(deltog fra pkt. 42)

Peter Nielsen

Direktør Lars Berg

Afdelingschef Jette Lauridsen

Afdelingschef Britta Søndergaard Nielsen

Afdelingschef Michael Aagaard

Afdelingschef Lotte Stenberg

Direktionssekretær Ulla Grosmann (ref.)

Afbud sker til Ulla ([ug@sydtrafik.dk](mailto:ug@sydtrafik.dk)) eller på tlf: 76 60 86 98

# Indholdsfortegnelse

---

| Pkt. | Tekst | Side |
|------|-------|------|
|------|-------|------|

Åbne dagsordenspunkter

|    |                                                                      |    |
|----|----------------------------------------------------------------------|----|
| 31 | <a href="#">Godkendelse af dagsordenen</a>                           | 3  |
| 32 | <a href="#">Budgetopfølgning nr. 2 2018</a>                          | 4  |
| 33 | <a href="#">Budget 2019 og overslagsår 2020-2022</a>                 | 7  |
| 34 | <a href="#">Proces for det kommende strategiarbejde</a>              | 11 |
| 35 | <a href="#">Vedtægtsændringer for Vestbanen</a>                      | 13 |
| 36 | <a href="#">Godkendelse af Sydtrafiks Trafikplan 2018-2022</a>       | 14 |
| 37 | <a href="#">Sydtrafiks 12. udbud af buskørsel</a>                    | 16 |
| 38 | <a href="#">Sanktioner ved ulovlige arbejdsnedlæggelser</a>          | 19 |
| 39 | <a href="#">Implementering af 65+ pensionistkort i Vejle Kommune</a> | 21 |
| 40 | <a href="#">Forslag til mødeplan 2019</a>                            | 23 |
| 41 | <a href="#">Forespørgsel fra Fanø kommune om handicapkørsel</a>      | 24 |
| 42 | <a href="#">Sager til orientering</a>                                | 26 |
| 43 | <a href="#">Eventuelt</a>                                            | 27 |

Lukkede dagsordenspunkter

---

**00-01-06-2-17**

### **31. Godkendelse af dagsordenen**

#### **Indstilling**

Det indstilles at dagsordenen godkendes.

#### **Beslutning**

Dagsordenen godkendtes dog ønskede Jørn Lehmann Petersen ordet "ulovlige" i overskriften udskiftet med "overenskomststridige" i forhold til punkt 38 på dagens møde. Der var opbakning hertil.

50-04-1-18

## 32. Budgetopfølgning nr. 2 2018

### Sagsfremstilling

Budgetopfølgning nr. 2 2018 er årets anden budgetopfølgning. Opfølgningen er lavet med udgangspunkt i første halvår 2018 samt forventningerne til forbruget i andet halvår 2018.

Det samlede tilskudsbehov for Sydtrafik udgør 710,9 mio. kr. Det er 5,7 mio. kr. mere end tilskudsbehovet udgjorde i budgetopfølgning nr. 1 2018. For offentlig servicetrafik stiger tilskudsbehovet i denne opfølgning med 0,6 mio. kr., mens tilskudsbehovet for kommunale/regionale kørselsopgaver stiger med 5,1 mio. kr.

|                                           | B. opf. 2 2018 | B.opf. 1 2018 | Budget 2018 | Regnskab 2017 |
|-------------------------------------------|----------------|---------------|-------------|---------------|
| (I 1.000 kr.)                             |                |               |             |               |
| I alt, offentlig servicetrafik            | 496.919        | 496.286       | 490.763     | 469.335       |
| I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver | 214.019        | 208.932       | 215.922     | 207.245       |
| Tilskudsbehov i alt                       | 710.938        | 705.218       | 706.685     | 676.580       |

Nedenfor gennemgås hovedtallene for de enkelte forretningsområder inden for henholdsvis offentlig servicetrafik og kommunale/regionale kørselsopgaver.

#### Bus

Det samlede bidrag for forretningsområde bus udgør 426,8 mio. kr. Det er 1,3 mio. kr. mere end forventet i budgetopfølgning nr. 1 2018.

- De forventede indtægter nedskrives i denne opfølgning med 4,5 mio. kr. De forventede indtægter udgør dermed 265,0 mio. kr. Den primære forklaring på denne nedskrivning er fald i salget af ungdomskort i 1. halvår 2018. Indtægt fra ungdomskort og ungdomskort fritidsrejser nedskrives med 4,9 mio. kr. Derudover er der væsentlige forskydninger mellem periodekort, rejsekort og mobilbilletter.
- På udgiftssiden stiger de samlede udgifter med 1,4 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2018. Den primære årsag er stigning i udgifter til drift af busruter, der stiger med 3,5 mio. kr. som følge af stigning i antal køreplantimer og stigning i omkostningsindeks, som er steget med 0,4% i forhold til forrige budgetopfølgning.

Bus fælles driftsudgifter nedskrives i denne opfølgning med 2,5 mio. kr., hvilket dels skyldes nedskrivning af udgifter til Aabenraa og Sønderborg busstation som følge af nye billigere udbud på drift af salgsstederne. Derudover nedskrives Realtid- og korrespondancesikring med 1,7 mio. kr. grundet afslutning af regnskab og udbetaling af medfinansiering fra Trafikstyrelsen.

#### Tog

Det samlede tilskud til tog forventes i denne opfølgning at være 27,2 mio. kr. Dette er 0,2 mio. kr. mindre end ved budgetopfølgning nr. 1 2018. De forventede indtægter nedskrives med 0,1 mio. kr. og udgiftssiden opskrives med 0,1 mio. kr. Ændringerne er foretaget på baggrund af seneste afregninger.

## Handicap

I denne opfølgning forventes en udgift på handicapkørsel på 38,3 mio. kr. mod 38,9 mio. kr. i budgetopfølgning nr. 1 2018. Antallet af rejser forventes at være 138.000 rejser i denne opfølgning mod 142.000 rejser i budgetopfølgning nr. 1 2018.

## Kommunal flextrafik

Budgettet til kommunal flextrafik opskrives med 0,6 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning nr. 1 2018, og udgør nu 22,4 mio. kr. Der forventes 160.000 rejser i denne opfølgning mod 151.000 rejser i foregående opfølgning.

## Siddende patientbefordring

Budgettet til siddende patientbefordring opskrives med 4,5 mio. kr. i denne opfølgning til 191,6 mio. kr. Stigningen ligger primært ved den samlede kørsel for regionen, der forventes at stige fra 172,5 mio. kr. i budgetopfølgning nr. 1 2018 til 177,0 mio. kr. ved denne budgetopfølgning. Prognosen er baseret på realiseret forbrug i januar-maj 2018 og foregående års tendenser. I budgetopfølgning nr. 1 2018 var der anvendt en for lav forventet indeksregulering og de nyeste tal viser en større vækst end forventet i sidste budgetopfølgning.

For en mere detaljeret gennemgang af udviklingen inden for de enkelt forretningsområder henvises til bilag Budgetopfølgning nr. 2 2018.

| Budgetopfølgning nr. 2 2018                                |                |               |             |               |
|------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------|---------------|
| Offentlig servicetrafik                                    |                |               |             |               |
| Busdrift                                                   | B. opf. 2 2018 | B.opf. 1 2018 | Budget 2018 | Regnskab 2017 |
| (I 1.000 kr.)                                              |                |               |             |               |
| Indtægter                                                  | -264.946       | -269.496      | -272.688    | -273.698      |
| Udgifter                                                   | 703.717        | 702.362       | 697.636     | 675.877       |
| Udgifter finansieret af Region Syddanmarks hensatte midler | -11.995        | -7.391        | -4.135      | -250          |
| Bidrag i alt                                               | 426.775        | 425.475       | 420.813     | 401.929       |
| Tog                                                        |                |               |             |               |
| (I 1.000 kr.)                                              |                |               |             |               |
| Indtægter                                                  | -3.211         | -3.304        | -3.795      | -3.326        |
| Udgifter                                                   | 30.393         | 30.348        | 30.735      | 30.000        |
| Udgifter finansieret af Region Syddanmarks hensatte midler | -2.991         | -2.854        | -2.750      | -2.483        |
| Bidrag i alt                                               | 24.190         | 24.190        | 24.190      | 24.190        |
| Handicapkørsel                                             |                |               |             |               |
| (I 1.000 kr.)                                              |                |               |             |               |
| Indtægter                                                  | -7.193         | -7.461        | -7.111      | -6.885        |
| Udgifter                                                   | 45.444         | 46.379        | 45.168      | 42.651        |
| Bidrag i alt                                               | 38.251         | 38.918        | 38.058      | 35.766        |
| Finansiering, investering og hensættelser                  |                |               |             |               |
| Bidrag i alt                                               | 7.702          | 7.702         | 7.702       | 7.450         |
| I alt, offentlig servicetrafik                             |                |               |             |               |
| (I 1.000 kr.)                                              |                |               |             |               |
| Indtægter                                                  | -275.351       | -280.261      | -283.594    | -283.909      |
| Udgifter                                                   | 787.257        | 786.792       | 781.242     | 755.978       |
| Udgifter finansieret af Region Syddanmarks hensatte midler | -14.987        | -10.245       | -6.885      | -2.734        |
| Bidrag i alt                                               | 496.919        | 496.286       | 490.763     | 469.335       |

| <b>Kommunale/regionale kørselsopgaver</b>                                     |                       |                      |                    |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Kommunal flextrafik</b>                                                    | <b>B. opf. 2 2018</b> | <b>B.opf. 1 2018</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                       |                      |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                       |                      |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 22.426                | 21.842               | 22.113             | 24.026               |
| I alt, betaling *                                                             | 22.426                | 21.842               | 22.113             | 24.026               |
| * Fuldt ud finansieret af de pågældende kommuner og indgår i byrdefordelingen |                       |                      |                    |                      |
| <b>Siddende patientbefordring</b>                                             | <b>B. opf. 2 2018</b> | <b>B.opf. 1 2018</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                       |                      |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                       |                      |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 191.593               | 187.090              | 193.809            | 183.219              |
| I alt, betaling *                                                             | 191.593               | 187.090              | 193.809            | 183.219              |
| * Fuldt ud finansieret af Region Syddanmark og indgår i byrdefordelingen      |                       |                      |                    |                      |
| <b>I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver</b>                              | <b>B. opf. 2 2018</b> | <b>B.opf. 1 2018</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                       |                      |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   | 0                     | 0                    | 0                  | 0                    |
| Udgifter                                                                      | 214.019               | 208.932              | 215.922            | 207.245              |
| I alt, betaling                                                               | 214.019               | 208.932              | 215.922            | 207.245              |
|                                                                               |                       |                      |                    |                      |
|                                                                               | <b>B. opf. 2 2018</b> | <b>B.opf. 1 2018</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                       |                      |                    |                      |
| I alt, offentlig servicetrafik                                                | 496.919               | 496.286              | 490.763            | 469.335              |
| I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver                                     | 214.019               | 208.932              | 215.922            | 207.245              |
| <b>Tilskudsbehov i alt</b>                                                    | <b>710.938</b>        | <b>705.218</b>       | <b>706.685</b>     | <b>676.580</b>       |

## Lovgivning

Budgettet er udarbejdet i henhold til Sydtrafiks vedtægt (standardvedtægten i henhold til Lov om Trafikelskaber), til bestemmelserne om §60 selskaber og gældende lovgivning og retningslinjer, der er fastlagt af Velfærdsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

## Økonomi

Der henvises til bilag Budgetopfølgning 2 2018 for nærmere gennemgang af økonomi.

## Indstilling

Det indstilles at budgetopfølgning nr. 2 2018 tages til efterretning og sendes til kommuner og region i Sydtrafiks område.

## Beslutning

Indstillingen godkendtes.

50-04-13-1-18

### 33. Budget 2019 og overslagsår 2020-2022

#### Sagsfremstilling

Budget 2019 og overslagsår 2020-2022 er udarbejdet på baggrund af budgetforslag 2019 (bestyrelsesmøde den 25. maj 2018), vedtagne forudsætningsbudget (bestyrelsesmøde den 20. april 2018), budgetopfølgning nr. 2 2018, regnskab 2017, kendte ændringer samt indkomne høringsvar.

I budget 2019 udgør det samlede tilskudsbehov 736,7 mio. kr. mod 718,5 mio. kr. i budgetforslag 2019. Det er en stigning på 18,2 mio. kr. Tilskudsbehovet til offentlig servicetrafik stiger med 5,9 mio. kr. i forhold til budgetforslag 2019, mens tilskudsbehovet til kommunale/regionale kørselsopgaver stiger med 12,3 mio. kr.

|                                           | Budget 2019 | Budgetforslag 2019 | Budget 2018 | Regnskab 2017 |
|-------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------|---------------|
| (I 1.000 kr.)                             |             |                    |             |               |
| I alt, offentlig servicetrafik            | 509.619     | 503.689            | 490.763     | 469.335       |
| I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver | 227.100     | 214.857            | 215.922     | 207.245       |
| Tilskudsbehov i alt                       | 736.719     | 718.546            | 706.685     | 676.580       |

#### Offentlig servicetrafik

I forhold til budgetforslag 2019 er de primære ændringer i budget 2019:

- De samlede indtægter for forretningsområde bus er nedskrevet med 3,8 mio. kr. i forhold til budgetforslag 2019. Det er primært lavere indtægter fra salg af ungdomskort, der forårsager denne nedskrivning.  
Derudover er der væsentlige forskydninger mellem periodekort, rejsekort og mobilbilletter.
- Udgifter til busdrift opskrives med 7,2 mio. kr. i forhold til budgetforslag 2019. Dette skyldes primært, at udgifter til drift af busruter stiger som følge af stigende omkostningsindeks, flere køreplantimer samt stigende aktivitet på Flextur.

#### Kommunale/regionale kørselsopgaver

- Kommunal Flextrafik opskrives med 1,3 mio. kr. i forhold til budgetforslag 2019. Stigningen er udtryk for forventning om flere rejser.
- Siddende patientbefordring opskrives med 10,7 mio. kr. Dette skyldes ændrede prognoseforudsætninger i budget 2019 sammenlignet med budgetforslaget. Dels effekten af indeksreguleringen for kørselspriserne pr. 1. marts 2018 og at omkostningsindekstigningen fra 2018 til 2019 er estimeret for lavt i budgetforslaget. Dels afvikles lidt flere rejser end forventet.

#### Fremskrivninger

Der er anvendt fremskrivninger på pris og løn udmeldt af KL, og for fremskrivning af kontrakter med vognmænd er der anvendt omkostningsindeks. Omkostningsindekset er 113,9 i budget 2019 mod 113,2 i budgetforslaget. Priser fremskrives med 2,4% og løn med 2,6%, hvilket er uændret i forhold til budgetforslaget.

#### Takst

Takststigningsloftet i 2019 er 2,0% og vil blive udnyttet.

---

Sydtrafik ønsker i 2019 at ændre taksterne således, at break even mellem rejsekort og periodekort nedbringes, hvorved det tidligere vil være økonomisk fordelagtigt at vælge periodekort fremfor rejsekort.

#### Finansieringsprincipper

- Skolekort  
Fra 2019 benyttes ny fordelingsmodel for skolekortindtægter. Skolekortindtægter fordeles fra 2019 mellem kommuner og region med udgangspunkt i realiserede rejsedata fra elevernes brug af rejsekort.
- Afregning med DSB/Arriva  
Efter implementeringen af Takst Vest er alle Sydtrafiks fastprisprodukter på rejsekort. Herefter indtægtsfordeles afregninger med DSB/Arriva efter den forholdsvise indtægt for indtægter i bussen samt på rejsekort. Sydtrafik ønsker at ændre dette til, at både betaling fra DSB/Arriva og tilbageførsel til DSB/Arriva indtægtsfordeles med udgangspunkt i de fordelingsprincipper, som vedtages i Bus & Tog regi. Der foregår pt. arbejde i Bus & Tog med at definere nye regler for indtægtsdeling mellem selskaberne. I tilfælde hvor kommunefordeling kan foregå med udgangspunkt i realiserede rejsedata, benyttes disse data til fordeling mellem kommuner og region.
- Ungdomskort  
I 2019 ønskes at fastholde fordelingsprincip godkendt af bestyrelsen den 12. december 2014. Dette indebærer, at der årligt foretages 2 analyser (forår/efterår) af solgte ungdomskort, hvor gennemsnittet af disse undersøgelser anvendes til indtægtsdeling i regnskabet.  
Der er ikke krav om check ind/ud for ungdomskort på rejserkort i togene. Dette gør indtægtsdeling mellem trafikselskaber og togoperatører kompliceret. Der er endnu ikke udviklet en indtægtsdelingsmodel, der kan håndtere dette. Derfor ønskes den nuværende model fastholdt i 2019 til trods for, at ungdomskortet er på rejsekort.



|                                                                               |                    |                           |                    |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Budget 2019</b>                                                            |                    |                           |                    |                      |
| <b>Offentlig servicetrafik</b>                                                |                    |                           |                    |                      |
| <b>Busdrift</b>                                                               | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | -270.552           | -274.358                  | -272.688           | -273.698             |
| Udgifter                                                                      | 725.494            | 718.328                   | 697.636            | 675.877              |
| Udgifter finansieret af Region Syddanmarks hensatte midler                    | -18.299            | -13.408                   | -9.635             | -251                 |
| Bidrag i alt                                                                  | 436.643            | 430.562                   | 415.313            | 401.929              |
| <b>Tog</b>                                                                    | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | -3.292             | -3.375                    | -3.795             | -3.326               |
| Udgifter                                                                      | 31.260             | 30.735                    | 30.735             | 30.000               |
| Udgifter finansieret af Region Syddanmarks hensatte midler                    | -3.778             | -3.169                    | -2.750             | -2.483               |
| Bidrag i alt                                                                  | 24.190             | 24.190                    | 24.190             | 24.190               |
| <b>Handicapørsel</b>                                                          | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| Indtægter                                                                     | -7.553             | -7.834                    | -7.111             | -6.885               |
| Udgifter                                                                      | 48.716             | 49.149                    | 45.168             | 42.651               |
| Bidrag i alt                                                                  | 41.163             | 41.314                    | 38.058             | 35.766               |
| <b>Finansiering, investering og hensættelser</b>                              | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| Bidrag i alt                                                                  | 7.622              | 7.622                     | 7.702              | 7.450                |
| <b>I alt, offentlig servicetrafik</b>                                         | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| Indtægter                                                                     | -281.397           | -285.568                  | -283.594           | -283.909             |
| Udgifter                                                                      | 813.093            | 805.834                   | 781.242            | 755.978              |
| Udgifter finansieret af Region Syddanmarks hensatte midler                    | -22.077            | -16.577                   | -6.885             | -2.734               |
| Bidrag i alt                                                                  | 509.619            | 503.689                   | 490.763            | 469.335              |
| <b>Kommunale/regionale kørselsopgaver</b>                                     |                    |                           |                    |                      |
| <b>Kommunal flextrafik</b>                                                    | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                    |                           |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 23.119             | 21.562                    | 22.113             | 24.026               |
| I alt, betaling*                                                              | 23.119             | 21.562                    | 22.113             | 24.026               |
| * Fuldt ud finansieret af de pågældende kommuner og indgår i byrdefordelingen |                    |                           |                    |                      |
| <b>Siddende patientbefordring</b>                                             | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   |                    |                           |                    |                      |
| Udgifter                                                                      | 203.981            | 193.295                   | 193.809            | 183.219              |
| I alt, betaling*                                                              | 203.981            | 193.295                   | 193.809            | 183.219              |
| * Fuldt ud finansieret af Region Syddanmark og indgår i byrdefordelingen      |                    |                           |                    |                      |
| <b>I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver</b>                              | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| Indtægter, dækkes direkte af kommune/region                                   | 0                  | 0                         | 0                  | 0                    |
| Udgifter                                                                      | 227.100            | 214.857                   | 215.922            | 207.245              |
| I alt, betaling                                                               | 227.100            | 214.857                   | 215.922            | 207.245              |
| <b>I alt, offentlig servicetrafik</b>                                         | <b>Budget 2019</b> | <b>Budgetforslag 2019</b> | <b>Budget 2018</b> | <b>Regnskab 2017</b> |
| (I 1.000 kr.)                                                                 |                    |                           |                    |                      |
| I alt, offentlig servicetrafik                                                | 509.619            | 503.689                   | 490.763            | 469.335              |
| I alt, kommunale/regionale kørselsopgaver                                     | 227.100            | 214.857                   | 215.922            | 207.245              |
| Tilskudsbehov i alt                                                           | 736.719            | 718.546                   | 706.685            | 676.580              |

## Økonomi

Der henvises til bilag 1 budget 2018 for nærmere gennemgang af økonomien.

---

## **Indstilling**

- at budget 2019 med overslagsårene 2020-2022 godkendes og fremsendes til Region Syddanmark og kommunerne i Sydtrafiks område til orientering
- at finansieringsprincipperne godkendes og forelægges på Repræsentantskabsmødet den 31. august 2018 til godkendelse
- at takstforslag 2019 godkendes
- at høringssvar vedr. budgetforslag 2019 tages til efterretning

## **Beslutning**

Indstillingen godkendtes.

---

00-01-06-2-17

## 34. Proces for det kommende strategiarbejde

### Sagsfremstilling

Sydtrafik har i dag en strategi som løber i årene 2014 – 2018, hvilket afspejles i, at bestyrelsen i Sydtrafik følger kommunal- og regionsvalget hvert 4. år.

Den nuværende strategi er udformet og tilrettelagt således, at arbejdet i Sydtrafik hele tiden har fokus på at bidrage til Sydtrafiks nuværende vision:

Vi vil være et kunde-, markeds- og samarbejdsorienteret trafikselskab, som drives omkostningseffektivt med høj produktivitet og med fokus på innovation og udvikling.

Sydtrafiks nuværende bestyrelse og repræsentantskab, som tiltrådte primo 2018, skal naturligvis være med til at sætte retningen og dermed strategien for Sydtrafik for de kommende 4 år. Administrationen lægger derfor op til, at der i løbet af 2. halvår 2018 udarbejdes en ny strategi for de kommende 4 år.

Som en del af den proces, ønskes afholdt et strategiseminar med bestyrelse og repræsentantskab fredag den 9. november 2018 kl. 9-13. Formålet med seminaret er, at få bestyrelsens input og opbakning til den kommende strategi.

Chefteamet i Sydtrafik har påbegyndt processen og har afholdt en 2 dages workshop sammen med konsulenthuset FrontPeople den 21. og 22. juni.

Den efterfølgende proces for udarbejdelse af Sydtrafiks strategi er tænkt som følger:

- Chefteamet fortsætter arbejdet med at klargøre tanker og oplæg til det ovenfor nævnte kommende bestyrelses strategiseminar.
- Afholdelse af strategiseminar med bestyrelse og repræsentantskab. En kombination af oplæg og gruppearbejde.
- Chefteam og konsulent laver opsamling på output fra strategiseminar og udarbejder 1. udkast til ny strategi for Sydtrafik.
- Ny strategi forelægges og vedtages for bestyrelsen primo 2019.
- Endelig strategi publiceres primo 2019.

Som en del af arbejdet med en ny strategi, er det naturligt at fokusområderne fra den netop vedtagne trafikplan ligeledes indtænkes.

### Lovgivning

Intet.

### Økonomi

Der er i budgettet for 2018 afsat penge til brug af konsulent til hjælp i strategiprocesen, samt til afholdelse af strategiseminar.

---

Der er således ikke brug for yderligere.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen godkender den beskrevne proces for det kommende strategiarbejde, samt at der afholdes strategiseminar for bestyrelse og repræsentantskab fredag d. 9. november 2018.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendtes. Flere tilkendegav, at de ikke kunne den 9. november. Sydtrafik udsender en doodle for at finde en alternativ dato.

---

00-03-03-1-18

## **35. Vedtægtsændringer for Vestbanen**

### **Sagsfremstilling**

Vestbanen A/S har på generalforsamling den 4. juni 2018 ændret sine vedtægter. I vedhæftede mail af 19. juni 2018 anmoder Vestbanen A/S om Sydtrafiks godkendelse af vedtægtsændringerne, som fremgår af samme mail. Der er tale om justeringer og præciseringer herunder, at Sydtrafik skal godkende vedtægter og vedtægtsændringer, ligesom Sydtrafik fører tilsyn med økonomi og administration.

De nye vedtægter efter ændringerne er ligeledes vedhæftet til orientering.

### **Lovgivning**

Lov om trafikskaber

### **Økonomi**

Intet.

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen godkender vedtægterne med ændringer.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendtes.

## 36. Godkendelse af Sydtrafiks Trafikplan 2018-2022

### Sagsfremstilling

Arbejdet med Sydtrafiks Trafikplan 2018-22 følger den procesplan, der blev godkendt af Sydtrafiks bestyrelse den 26. januar 2018.

Bestyrelsen godkendte den 26. januar forslag til fokusområder. Den 21. februar gennemførte Sydtrafik som planlagt en administrativ workshop for repræsentanter fra kommuner, region, vognmænd m.m., hvor der blev arbejdet med at konkretisere bestyrelsens fokusområder yderligere og der blev drøftet forslag til konkrete mål. Den 20. april godkendte bestyrelsen administrationens forslag til mål og indsatser. Den 25. maj godkendte bestyrelsen udkast til trafikplan og sendte det i høring hos kommuner og region.

Sydtrafik har modtaget høringssvar fra 8 kommuner samt fra Region Syddanmark. I bilag 1 er indholdet fra høringssvarene samlet i en emneopdelt oversigt. Desuden gengives høringssvarene i fuld længde bagerst i bilaget. I oversigtens højre kolonne har Sydtrafiks administration tilføjet eventuelle bemærkninger til høringssvaret. Høringssvarene kredser særligt omkring emnerne:

- Kommunernes adgang til data
- Passagervækst
- Mobilitet
- Kommunernes servicekriterier og kørselsomfang
- Flextrafik
- Eventuelle ændringer på regionale ruter
- Uddannelsessøgende
- Rådgivning om bæredygtighed

Helt overordnet bakker høringssvarene op om trafikplanen og den linje Sydtrafiks bestyrelse har lagt for Sydtrafiks arbejde de næste 4 år. Der er enkelte bemærkninger, som Sydtrafiks administration anbefaler, der medfører en mindre tekstændring i den endelige trafikplan. Disse bemærkninger er af præciserende karakter. Sydtrafik har også modtaget høringssvar fra 2 lokalråd. Disse høringssvar er samlet i bilag 4.

Bilag 2 viser administrationens forslag til tekstændringer til trafikplanen. Ændringerne udspringer dels af indkomne høringssvar og dels af redaktionelle ændringer, hvor teksten foreslås opdateret med data, der er indhentet siden udkast til trafikplan blev udarbejdet.

Sydtrafiks administration anbefaler, at bestyrelsen godkender bilag 5, "Sydtrafiks Trafikplan 2018-2022", hvori de i bilag 2 foreslåede tekstændringer er indarbejdet.

### Forventninger til kørselsomfang 2018-2022

Sideløbende med høringen vedr. trafikplan har Sydtrafik bedt kommunerne give tilbagemelding på forventninger til kommunalt kørselsomfang i trafikplanperioden samt eventuelle opdateringer til egne servicekriterier. Nogle kommuner har afgivet svar på kørselsomfang via høringssvaret til trafikplan, andre har sendt separate svar. Kommunernes tilbagemeldinger på kørselsomfang er samlet i bilag 3.

---

De fleste kommuner har meldt tilbage, at kørselsomfang forventes uændret. Formuleringen i trafikplanen kan derfor fastholdes: "Sydtrafik forventer, at kørselsomfanget i perioden 2018-2022 vil være på niveau med det aktuelle niveau for 2018, både hvad angår den regionale og den kommunale buskørsel samt driften på Vestbanen."

### **Indstilling**

Det indstilles at bestyrelsen godkender Sydtrafiks Trafikplan 2018-2022 (bilag 5) med de indarbejdede ændringer.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendtes.

---

70-06-2-18

## 37. Sydtrafiks 12. udbud af buskørsel

### Sagsfremstilling

De nuværende kontrakter, der omfatter størstedelen af kørslen i Esbjerg Kommune, blev indgået i 2009 for en periode på 8 år. Det ordinære tidspunkt for udløb var således ved sommerkøreplansskiftet i 2017. Det var dog muligt at forlænge kontrakterne med op til 2 år - og det er sket. Kontrakterne udløber derfor i sommeren 2019. Tabellen herunder viser den omhandlede kørsel.

| Kontrakt            | Nuværende vognmand   | Antal busser | Antal køreplantimer årligt (K18) |
|---------------------|----------------------|--------------|----------------------------------|
| Esbjerg bybusser    | Arriva Danmark A/S   | 29           | 116.619                          |
| Esbjerg lokalkørsel | Tide Bus Danmark A/S | 21           | 31.536                           |
| I alt               |                      | 50           | 148.155                          |

For at opretholde busdriften skal der indgås nye kontrakter, hvilket kræver, at der gennemføres et EU-udbud jf. forsyningsvirksomhedsdirektivet.

### Kontraktløbetid

Esbjerg Kommune har et ønske om at anvende et andet drivmiddel til bybusserne end diesel, hvis det rent praktisk og økonomisk kan lade sig gøre. Et skift af teknologi kan imidlertid tage forholdsvis lang tid, fordi der er mange forhold, der skal undersøges og afklares - og det er ikke muligt at nå dette samt gennemføre et udbud til sommeren 2019.

For at få den fornødne tid til at kunne foretage et skift af drivmiddel for bybusserne til fx. elbusser, ønsker Esbjerg Kommune kontrakterne udbudt for en 2 årig periode.

Hvis det i processen måtte vise sig at give mening også at inddrage lokalkørslen i forhold til et andet drivmiddel end diesel for at opnå synergier og måske stordriftsfordele holdes denne mulighed åben, ved også at udbyde lokalkørslen for en 2 årig periode.

### Pakker/udbudsenheder

Kørslen udbydes i de samme "pakker" som kørslen i dag er opdelt i, det vil sige en "pakke" med bybuskørslen og en "pakke" med lokalkørslen. Baggrunden for den opdeling er, at det vurderes, at det vil øge konkurrencen om kørslen.

Tilbudsgivere kan frit byde på den ene eller på begge pakker.

### Krav til busmateriellet

Oftest vil der for bybuskontrakter blive tilbudt fabriksnye busser fra kontraktstart. Men grundet den korte kontraktperiode er det ikke særlig sandsynligt, at tilbudsgivere vil tilbyde fabriksnye busser, da tilbudsgiver efter endt kontrakt risikerer en ekstraordinær afskrivning ved salg af 2 år gamle busser.



---

Der stilles de samme krav til alder som normalt ved Sydtrafiks udbud, men det må forventes, at der specielt for bybusserne vil blive indsat busser, der er ældre end normalt ved kontraktstart. Kravene betyder, at maksimalt tilladt alder for bybusser er 12 år og for lokalbusser 16 år.

Øvrige krav vil være tilpasset således, at anvendelse af ældre materiel muliggøres.

### **Esbjerg Rutebilstation**

Arriva driver i dag Esbjerg Rutebilstation for Sydtrafik som en del af buskontrakten. Opgaven omfatter drift af ventesal, chaufførfaciliteter og ikke mindst bemanning af salgsstedet, hvor kunderne hjælpes, vejledes og der sælges rejsekortprodukter. Opgaven vil indgå i det kommende udbud af bybuskontrakt, men med mulighed for ophør før kontraktudløb, såfremt Sydtrafik ønsker det.

### **Tildelingskriterie**

Interessen for et udbud med en kort kontraktlængde forventes at begrænse sig til de nuværende operatører samt andre operatører, der allerede er etableret i lokalområdet, fordi etableringsomkostninger til garagering, organisering m.v. vil skulle afskrives over kort tid. På grund af den korte kontraktperiode og for ikke at begrænse konkurrencen yderligere med særligt skærpede krav til fx. miljø, organisering m.v. foreslås kriteriet for tildeling af kontrakt(er) alene at være den laveste tilbudte pris.

### **Tidsplan**

Udbuddet forventes gennemført således:

- Offentliggørelse af udbudsmaterialet 23. oktober 2018
- Frist for afgivelse af tilbud 19. december 2018
- Tildeling af kontrakt januar 2019
- Kontraktunderskrivelse februar 2019
- Driftsstart 30. juni 2019

### **Målopfyldelse i forhold til visionen**

Udbuddet understøtter ikke målopfyldelsen.

### **Lovgivning**

Udbuddet gennemføres jf. reglerne i forsyningsvirksomhedsdirektivet nr. 2014/25/EU af 26. februar 2014 samt Lov om håndhævelse af udbudsreglerne.

Siden Sydtrafiks seneste udbud er krav om elektronisk gennemførelse af udbud trådt i kraft. udbuddet gennemføres derfor ved hjælp af udbudsportalen, Ethics, der også anvendes til gennemførelse af Flex-udbud.

### **Økonomi**

Økonomien kendes først når udbuddet er gennemført.

---

### **Indstilling**

Det indstilles at administrationen bemyndiges til at udarbejde det detaljerede udbudsmateriale og gennemføre udbuddet.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendtes.

---

70-06-2-18

### 38. Sanktioner ved overenskomststridige arbejdsnedlæggelser

#### Sagsfremstilling

I Sydtrafiks kontrakter med busvognmændene er der mulighed for at sanktionere vognmanden, når kørsel af forskellige årsager udgår, hvis dette skyldes forhold hos vognmanden.

Vognmanden er ansvarlig for kørselens planmæssige gennemførelse, medmindre denne hindres af vejrforholdene eller andre udefra kommende begivenheder, som vognmanden ikke kan forudse, afværge eller afhjælpe og som har en ekstraordinær karakter (force majeure).

Overenskomststridige arbejdsnedlæggelser hos vognmandens personale betragtes dog ikke i kontrakterne som force majeure, med mindre der er tale om generelle landsdækkende arbejdsnedlæggelser.

Det betyder, at vognmanden som udgangspunkt får en bod for udgået kørsel, når årsagen er en overenskomststridig arbejdsnedlæggelse.

Sydtrafik er det eneste trafikselskab, der ikke betragter overenskomststridige arbejdsnedlæggelser som force majeure og således giver bod for udgået kørsel i den situation. Kontrakterne giver dog altid mulighed for at suspendere bod. Den mulighed har dog aldrig været anvendt i forbindelse med overenskomststridige arbejdsnedlæggelser.

Sydtrafik har modtaget en skriftlig henvendelse fra Arbejdsgiverforeningen for Kollektiv Trafik, AKT, hvor foreningen redegør for sine synspunkter om bodsbestemmelserne (se bilag). Efterfølgende har der hos Sydtrafik været afholdt et møde med AKT. Et væsentligt synspunkt i den skriftlige henvendelse er:

*"Denne praksis er efter vores opfattelse undergravende for aftalesystemet på det danske arbejdsmarked, fordi den understøtter ulovlige arbejdsnedlæggelser som et potentielt pressionsmiddel, hvilket strider imod den generelle fredspligt og det arbejdsretlige bodssystem, der har som et af sine væsentligste formål at hindre ulovlige arbejdsnedlæggelser".*

Problemstillingen er ligeledes blevet påpeget overfor Sydtrafik af foreningen af Danske Busvognmænd.

Om Sydtrafiks bodsbestemmelse forebygger eller fremmer overenskomststridige arbejdsnedlæggelser er uvist. Argumentet for den nuværende bodsbestemmelse har været at motivere vognmændene til at gøre deres yderste for at opretholde en normal drift og undgå arbejdsnedlæggelser. Historisk har Sydtrafik kun sjældent været ramt af overenskomststridige arbejdsnedlæggelser. Bodsbestemmelsen blev senest anvendt efter en arbejdsnedlæggelse i Fredericia bybusser i februar 2012.

Ved Sydtrafiks seneste udbud oplevede vi, at der på en enkelt pakke kun blev afgivet ét tilbud. På andre pakker ned til 2 tilbud. Sydtrafik er bekendt med vognmænd, der afholder sig fra at afgive tilbud ved busudbud, fordi man vurderer bodsbestemmelsen som en meget stor risiko, der i yderste konsekvens kan betyde, at en vognmand må lukke sin virksomhed.

---

## **Målopfyldelse i forhold til visionen**

Der er ikke nogen direkte relation til visionen.

## **Lovgivning**

Almindelig aftaleret.

## **Økonomi**

Sydtrafiks indtægter fra bod i forbindelse med overenskomststridige arbejdsnedlæggelser har siden 2008 været meget små. I foråret 2007 udløste en række overenskomststridige arbejdsnedlæggelser imidlertid samlet bod på 4,0 mill. kr. En voldgiftssag reducerede dog efterfølgende det samlede bodsbeløb med cirka en tredjedel.

## **Indstilling**

at bestyrelsen drøfter og beslutter om overenskomststridige arbejdsnedlæggelser som udgangspunkt fortsat skal udløse bod og

at resultatet af drøftelsen indarbejdes i alle kommende kontrakter med buskørsel

## **Beslutning**

Der blev stemt om hvorvidt det fortsat skal udløse en bod for vognmanden ved overenskomststridige arbejdsnedlæggelser i fremtidige udbud.

For stemte 3: Erik Lauritzen, Søren Rishøj Jakobsen og, Jørn Lehmann Petersen.

Imod stemte 6: Preben Friis-Hauge, Mathias Knudsen, Majbrit Rasmussen, Henning Ravn, Christoffer Melson og Vagn Sørensen

Indstillingen godkendtes således.

## 39. Implementering af 65+ pensionistkort i Vejle Kommune

### Sagsfremstilling

Vejle Kommune forventes på møde i Seniorudvalget udvalget den 5. september at beslutte at indføre et specielt pendlerprodukt til borgere på 65 år eller mere. Kortet skal gælde til busser inden for kommunegrænsen og vil have en egenbetaling på 400 kr. pr. år. Bortset fra ændret aldersgrænse er kortet tilsvarende Kolding Kommunes +67 kort.

I henhold til Lov om Trafikselskaber er det Sydtrafik, der fastsætter takster i Sydtrafiks område, hvorfor bestyrelsen skal godkende ordningen før den kan træde i kraft.

Vejle Kommune ønsker ordningen implementeret med start fra 1. januar 2019.

Kortet er et personligt kort og udstedes på rejsekort og kan udelukkende benyttes i busser.

Der skal laves en aftale med Region Syddanmark om compensation for brug af kortet på regionale ruter i Vejle Kommune ligesom, der skal laves en aftale med Midttrafik om compensation til dem for brug af kortene i de af Midttrafiks busser, der betjener Vejle Kommune.

Vejle Kommune dækker Sydtrafiks administrationsomkostninger, der er forbundet med administration af ordningen.

Andre lignende ordninger i Sydtrafiks område:

- Kolding Kommunes +67 kort, der giver +67 årige borgere mulighed for frit at benytte Sydtrafiks busser i Kolding Kommune. Kortprisen er 400 kr. pr. år
- Billund Kommunes +65 kort, der giver +65 årige borgere mulighed for frit at benytte Sydtrafiks busser i Billund Kommune. Kortprisen er 400 kr. pr. år
- Billund Kommunes 15-20 kort, der giver unge borgere i alderen 15-20 år mulighed for frit at benytte Sydtrafiks busser i Billund Kommune. Kortprisen er 400 kr. pr. år

### Lovgivning

Ifølge Lov om Trafikselskaber er det trafikselskabet, der fastsætter taksterne. I ordningen ændres taksten for dette særlige pendlerkort til 400 kr. årligt.

Indtægtskompensationen til Region Syddanmark og Midttrafik beregnes imidlertid efter de gældende takster.

### Økonomi

Vejle Kommune afholder alle udgifter vedr. implementering af kortet. Disse er bl.a.:

- Indtægtstab i Region Syddanmarks og Midttrafiks busser
- Udgifter til udstedelse af rejsekortet
- Evt. udgifter til dublering
- Udgift til passageranalyser

---

Vejle Kommune modtager alle indtægter fra salg af +65 kortene i Vejle Kommune.

### **Indstilling**

- at ordningen godkendes, således +65 årige i Vejle Kommune fra 1. januar 2019 eller tidligst herefter kan købe et særligt pendlerkort, der er gyldigt i busserne i Vejle Kommune til en årlig pris på 400 kr.
- at indtægten på 400 kr. pr kort tilgår Vejle Kommune, mens den øvrige indtægtsfordeling ikke berøres
- at Region Syddanmark og Midttrafik kompenseres for indtægtstabet
- at den økonomiske virkning af ordningen medregnes i budgetopfølgning nr. 1 2019
- at alle udgifter og refusioner i forbindelse med +65 i Vejle afholdes af Vejle Kommune

### **Beslutning**

Indstillingen godkendtes.

---

00-01-06-2-17

#### **40. Forslag til mødeplan 2019**

##### **Sagsfremstilling**

I henhold til forretningsordenen afholder bestyrelsen ordinære møder på forud fastsatte dage. Der er ikke fastlagt et givet antal.

Der foreslås afholdelse af møder i 2019 efter nedenstående forslag:

- Fredag, den 8. februar 2019 kl. 9.00
- Fredag, den 26. april 2019 kl. 9.00
- Fredag, den 24. maj 2019 kl. 9.00
- Fredag, den 6. september 2019 kl. 12.00
- Fredag, den 13. december 2019 kl. 9.00

Møder der slutter kl. 12.00 er med efterfølgende frokost.

Møder der starter kl. 12.00 indledes med frokost.

Derudover foreslås afholdt repræsentantskabsmøde

- Fredag, den 6. september 2019 kl. 15.00

##### **Indstilling**

Det indstilles at mødedatoerne godkendes.

##### **Beslutning**

Der udsendes doodle for datoerne 26. april og 24. maj. Øvrige datoer og tidspunkter godkendtes.

## 41. Forespørgsel fra Fanø kommune om handicapkørsel

### Sagsfremstilling

Fanø Kommune trådte pr. 1. januar 2018 ud af Sydtrafik for selv at overtage ansvaret for øens kollektive trafik herunder handicapkørselsordningen for svært bevægelseshæmmede og blinde/svagtseende. Fanø Kommune har tilstræbt at etablere en handicapkørselsordning med vilkår og takster svarende til Sydtrafiks handicapkørselsordning men ser sig pt. ikke i stand til at levere helt samme serviceniveau. Bl.a. er betjeningsområdet begrænset til Sydjylland, ligesom der kun kan bestilles kørsel telefonisk i kommunens åbningstid.

Til sammenligning kan kunder i Sydtrafiks handicapordning, som er en del af flextrafikken, køre direkte fra dør til dør i hele Region Syddanmark og Region Midtjylland og der er åbent for telefonbestilling alle ugens dage kl. 8-20 plus onlinebestilling hele døgnet. Hertil kommer, at det er muligt at rejse landsdækkende i kombination med handicapegnet tog til både Nordjylland og Sjælland/Hovedstaden. Landsdækkende handicapkørsel er ikke et lovkrav men en frivillig aftale mellem trafikselskaberne og togoperatørerne, der giver medlemmer af trafikselskabernes handicapordninger adgang til togoperatørernes handicaprabat på 50% af billetprisen samt mulighed for at rekvirere handicap-assistance på togstationer. I praksis foregår det på den måde, at kunden bestiller den samlede rejse hos trafikselskabet, der herefter booker til- og afslutningsrejse mellem adresse og station samt togbillet og evt. assistance på stationen.

Handicapkørslen for Fanø Kommune udføres pt. af Esbjerg Taxa/Esbjerg Taxa Busser, der også har kontrakt på kommunens visiterede kørsel. Der er tale om en midlertidig aftale, hvor Esbjerg Taxa har taget over efter Fanø Taxi, fordi kommunen og Fanø Taxi ikke længere var enige om rammerne for samarbejdet. Noget tilsvarende er sket på Taxa-området, hvor Esbjerg Taxa også har taget over efter Fanø Taxi på en midlertidig aftale.

Fanø Kommune har på denne baggrund rettet henvendelse til Sydtrafik om, hvorvidt Sydtrafik helt eller delvist vil kunne varetage handicapkørselsordningen for Fanø kommune.

Nedenfor redegøres kort for rollefordeling og fordele/ulemper ved tre mulige scenarier.

#### *Scenarie 1 – Sydtrafik varetager al handicapkørslen for Fanø Kommune.*

Fanø Kommune visiterer borgere til ordningen. Kørsel bestilles hos Sydtrafik enten pr. telefon eller online. Sydtrafik varetager udbud, planlægning, kontrakthåndtering, afregning, besvarelse af kundeklager mv. Serviceniveau er som i Sydtrafiks handicapordning.

Sydtrafik har ikke kontrakt med nogen vogne på Fanø. Handicapkørsel på og til og fra øen vil derfor alt andet lige indebære en udgift til færgebillet plus ekstra tidsforbrug forbundet med overfarten. Fanø vil i dette scenarie drage fordel af Flextrafiks formodentlig lavere kørselspriser sammenlignet med taxi samt at omkostningsfordelingsmodellen i den koordinerede kørsel betyder, at andre kommuner med borgere på de pågældende vognløb er med til at finansiere færgeomkostningerne. Omvendt vil disse rejser altså give lidt dyrere kørsel for Sydtrafiks kommuner. Det vil være vanskeligt at overholde det gældende serviceniveau på aftener og i weekender/helligdage, hvor der er mindre kørsel at koordinere med og mindre vogncapacitet til rådighed, hvilket samtidig giver risiko for mere manuel og ressourcekrævende trafikstyring.



---

Fanø Kommune betaler administrationsbidrag pr. rejse i lighed med de øvrige kommuner. Herudover vil der være et ekstra bidrag til dækning af ovennævnte ekstraomkostninger.

*Scenarie 2 – Fanø Kommune varetager handicapkørsel på og til og fra Fanø. Kørsel på fastlandet udføres via Flextrafik*

Fanø Kommune visiterer til ordningen og står selv for kørsel på og til og fra øen. Fanø Kommune (eller et udliciteret bestillingskontor) får adgang til at booke flextrafik-kørsel på fastlandet via Flextrafiks webmodul, som nogen kommuner fx. anvender til bestilling af lægekørsel. Alternativt kan bestillingen foregå direkte hos Sydtrafik. Hvis den samlede rejse starter eller slutter på Fanø, vil det indebære et vognskifte på havnen i Esbjerg men vil ellers være relativt simpelt at sætte op og vedligeholde og ikke give højere omkostninger, i og med færgeren ikke er involveret. Kørsel på fastlandet med flextrafik vil formodentlig være billigere for Fanø Kommune end brug af taxi/bus, ligesom det giver mulighed for kørsel til Fyn og Region Midtjylland.

Fanø Kommune betaler administrationsbidrag pr. rejse i lighed med de øvrige kommuner.

*Scenarie 3 – Fanø Kommune fortsætter med at selv at have ansvaret for kommunens handicapordning*

Sydtrafik er ikke involveret i Fanøs handicapkørsel. For at øge serviceniveauet som ønsket kunne kommunen afsøge mulighederne for en permanent aftale med Esbjerg Taxa, som i hvert fald i en del af døgnet har vogncapacitet på øen. Det vil formodentlig også være en mulighed at udlicitere varetagelse af bestillingsopgaven til Esbjerg Taxa, hvis man ønsker en længere åbningstid.

Uanset scenarie vil medlemmer af Fanøs handicapordning efter al sandsynlighed kunne blive en del af den frivillige aftale om landsdækkende handicapkørsel. Fanø Kommunes kørselskontor eller et outsourcet bestillingskontor hos fx. Esbjerg Taxa vil derfor kunne varetage opgaven og stille denne service til rådighed for medlemmerne på samme måde som Sydtrafik.

## **Indstilling**

Det indstilles at bestyrelsen drøfter om og i hvilket omfang Sydtrafik skal tilbyde at bidrage til varetagelsen af Fanø Kommunes handicapkørselsordning.

## **Beslutning**

Det blev vedtaget at tilbyde Fanø Kommune scenarie 2.

---

**00-01-06-2-17**

## **42. Sager til orientering**

### **Sagsfremstilling**

- Status for opsætning af realtidstavler
- Konsekvenser af ny metode til opgørelse af passagertal
- Den samlede rejse pilotprojekt Sønderborg
- Udbudsafgørelse Vestbanen - procesplan for godkendelse af tilbud
- Status GDPR
- Brancheanalyse af fællesselskaberne

### **Beslutning**

Orientering foretaget.

Der udsendes oversigt over placering af realtidstavler.

---

**00-01-06-2-17**

## **43. Eventuelt**

### **Sagsfremstilling**

Orientering om UITP konferencen i Stockholm fra 10.-12. juni 2019 blev foretaget. Der udsendes kalender indkaldelse.

Dato for tilmelding udsendes senere.

Christoffer Melson ønskede at vide, om antallet af reklamer på busserne kan øges. Punktet ønskes sat på næste bestyrelsesmøde.

Lars Berg orienterede om, at Sydrafik har fået 3,5 mio. kr. fra puljemidlerne til et pendlerprojekt sammen med Vejen og Aabenraa kommuner.

Erik Lauritzen ønskede en opfølgning på de sociale klausuler og ville gerne på næste møde have belyst, hvad man gør andre steder. Preben Friis-Hauge bad om eksempler, så bestyrelsen har konkrete sager at tage stilling til.